

ZATWIERDZAM

Data: 04 grudnia 2025 r.

Dorota Sznajder

Dyrektor Zespołu do obsługi

Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 3

Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 3

ul. Łukowska 25

04-133 Warszawa

sekretariat@zpow3.waw.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie podstawowym bez negocjacji

pt.

Dostawa warzyw i owoców do jednostek obsługiwanych przez Zespół do obsługi Placówek
Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 3 w Warszawie na rok 2026

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Rozdział I – Informacje Ogólne

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 3

ul. Łukowska 25

04-133 Warszawa

tel.: 22 849-60-13; 22 849-45-54

NIP 113-297-62-82

REGON: 380370870

Adres e-mail: sekretariat@zpow3.waw.pl

Adres strony internetowej: <http://bip.zpow3.waw.pl>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Ścieżka dostępu: www.bip.zpow3.waw.pl w zakładce: „Zamówienia publiczne” -> „Zamówienia powyżej 30 tys €”. Link: [Zamówienia publiczne powyżej 130 000zł](#) .

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) dalej „ustawą Pzp”.
2. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia zakup wraz z dostawą artykułów żywnościowych do jednostek obsługiwanych przez Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 3 w Warszawie, w podziale na nw. części:

Numer części	Przedmiot zamówienia	Nazwa podmiotu
1.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Wiśniowa”
2.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Oboźna”
3.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Bezpieczna Wyspa”
4.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom przy Chełmżyńskiej”
5.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Bezpieczny Dom”
6.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Chata”
7.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Cichy Kąt”
8.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Cichy Port”
9.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Czwórka”
10.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom na Jagiellońskiej”
11.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom przy Mickiewicza”
12.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Markowska”
13.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Nowa Łomżyńska”
14.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Przystań”
15.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Stalówka”
16.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Zakątek”
17.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Zielona Sąsiedzka”

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Specyfikacji asortymentowo-ilościowej - Załączniku nr 1 do umowy i obejmuje części opisane wyżej.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną liczbę części przez każdego Wykonawcę tj. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na daną wybraną część.
3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): główny przedmiot: owoce, warzywa i podobne produkty 15300000-1.
4. Wykonawca będzie dostarczał artykuły żywnościowe będące przedmiotem zamówienia sukcesywnie. Termin, miejsce i wielkość dostaw każdorazowo będą określone telefonicznie bądź e-mail w zależności od zapotrzebowania.
5. Dostawa będzie następowała do następujących placówek na terenie Warszawy:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres
1.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Wiśniowa”	Wiśniowa 48 lok. 19; 02-520 Warszawa
2.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Oboźna”	Oboźna 11 m.23; 00-332 Warszawa
3.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Bezpieczna Wyspa”	Prałatowska 2 m.52; 03-510 Warszawa
4.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom przy Chełmżyńskiej”	Chełmżyńska 27/35 m.34; 04-247 Warszawa
5.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Bezpieczny Dom”	Oszmiańska 10 m.13 i 18; 03-503 Warszawa
6.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Chata”	Radzywińska 121 m 37 ; 03-510 Warszawa
7.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Cichy Kąt”	Kontuszowa 18; 01-345 Warszawa
8.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Cichy Port”	Łomżyńska 20 m. 47; 03-762 Warszawa
9.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Czwórka”	Łukowska 25; 04-133 Warszawa
10.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom na Jagiellońskiej”	Jagiellońska 47 c lok. 28; 03-301 Warszawa
11.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom przy Mickiewicza”	Mickiewicza 65 m.3 i 4; 01-625 Warszawa
12.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Markowska”	Markowska 13 m. 69-74; 03-742 Warszawa
13.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Nowa Łomżyńska”	Łomżyńska 26 m. 14; 03-762 Warszawa
14.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Przystań”	Grodzieńska 34 lok. 48 i 49; 03-750 Warszawa
15.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Stalówka”	Stalowa 29 lok. 13; 03-425 Warszawa
16.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Zakątek”	11 Listopada 15b; 03-446 Warszawa
17.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Zielona Sąsiedzka”	Sąsiedzka 11D; 03-168 Warszawa

6. Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu. Zamawiający informuje, iż zamierza ww. informację zamieścić w ogłoszeniu o zamówieniu niniejszego postępowania.
7. Stosownie do zapisów ust. 6 Zamawiający zastrzega sobie prawo modyfikacji ww. listy placówek w przypadku nie otrzymania środków finansowych na ich prowadzenie.

8. Wykonawca zapewni, że dostarczane artykuły będą należytej jakości oraz, że będą dostarczane w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach, nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.
9. Gramatura oferowanego produktu równoważnego nie może być niższa niż gramatura produktu wskazanego w SWZ, chyba że Zamawiający dopuszcza przelicznik na kilogramy.
10. Wymagania wspólne dla części zamówienia dotyczących dostawy warzyw i owoców:
- charakterystyczny wygląd dla każdego produktu, bez naleciałości pleśniowych, świeże, pierwsza klasa jakości, produkty kierowane na rynek bezpośrednio po zbiorze, jak i po odpowiednim czasie przechowywania w warunkach zapewniających minimalne zmiany i podstawowych parametrach opisujących ich właściwości, odpowiednio zapakowane,
 - transport do Zamawiającego musi zapewniać pełnowartościowość produktów,
 - Zamawiający odmówi przyjęcia warzyw i owoców porażonych mokrą bądź suchą zgnilizną, zapleśniałych, zgnitych, zaparzonych, zwiędniętych, zafermentowanych, porażonych chorobami, z obcym zapachem, uszkodzonych mechanicznie (w tym powstałe w czasie transportu do Zamawiającego zmarznięcia, zaparzenia, zwiędnięcia itp., będące wynikiem m.in. transportowania produktów w nieodpowiednich warunkach), uszkodzonych przez szkodniki, z obecnością szkodników lub ich pozostałościami, łykowatych, miękkich, ze sparciętymi korzeniami.
11. Zaoferowane produkty równoważne muszą posiadać te same walory organoleptyczne (smak, zapach, barwa, estetyka, konsystencja) oraz zawierać w swoim składzie te same surowce użyte do produkcji, co produkt określony przez Zamawiającego.
12. Jeżeli zaoferowane artykuły będą posiadały parametry gorsze od wymaganych w SWZ, Zamawiający odrzuci ofertę. Ciężar udowodnienia, że zaoferowane przez Wykonawcę artykuły odpowiadają wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 13.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.3. Podwykonawstwo:
- a) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
14. Wymagania – dostarczanie żywności:
- dokonywanie dostaw sukcesywnie partiami, zgodnie z potrzebami zamawiającego
 - dostawy w wyznaczonych godzinach po uprzednim zamówieniu telefonicznym lub mailowym.
- Dostarczanie towaru w dni robocze we wskazanym dniu
- dostarczanie towaru własnym transportem spełniającym wymagania sanitarne i higieniczne
 - zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zamówienia przynajmniej na dzień przed jego

realizacją (dotyczy to surowców do natychmiastowego spożycia)

15. Wszystkie wymagania określone w dokumencie wskazanym powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
16. Jeżeli Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawierałby w odniesieniu do niektórych cech przedmiotu zamówienia lub elementów wyposażenia znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Nazwy własne wskazujące na konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.
17. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ jak i w Projektowanych Postanowieniach Umowy (PPU) stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.
18. Zamawiający w związku z art. 134 ust. 1 pkt 5, art. 7 pkt 20 pzp - w celu potwierdzenia zgodności oferowanych art. żywnościowych z wymaganiami SWZ, wymaga następującego środka dowodowego:
oświadczenie Wykonawcy – w ramach Formularza oferty, bądź jako odrębne oświadczenie Wykonawcy.
19. W przypadku, gdy wykonawcy nie złożą przedmiotowych środków dowodowych lub będą one niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia.
20. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia przedmiotowego środka dowodowego, jeżeli oferta Wykonawcy i tak podlegałaby odrzuceniu, bądź jeżeli zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
21. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji w trybie art. 441 ustawy Pzp.

VI. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Załącznik Nr 4 do SWZ stanowi projekt umowy, która zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę w tym dokumencie nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.
2. Pozostałe wymagania umowy
 - 1) Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej z uwzględnieniem płatności określonej w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm), tj. w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. W sytuacji awarii ww. Platformy e-Zamówienia lub przerwy technicznej działania systemu, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@zpow3.waw.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Pani Barbara Szczesna tel. 785869155; e-mail: b.szczesna@zpow3.waw.pl
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
[Zamówienia powyżej 130 000 zł \(zpow3.waw.pl\)](https://zpow3.waw.pl/Zamowienia_powyzej_130_000_zl)
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-fd31a294-ded1-495c-828a-050416f16c8d.
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
10. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
- W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
13. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
14. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

15. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
18. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
19. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
20. **Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.**
21. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
22. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
23. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający zamieści na stronie prowadzonego postępowania.
24. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że **Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.**
25. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 pzp.

1. Zgodnie z art. 68 pzp składanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.
2. Zamawiający nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, w szczególności w odniesieniu do oferty, podmiotowego środka dowodowego lub przedmiotowego środka dowodowego, bo w postępowaniu nie wystąpiły żadne okoliczności uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, które to okoliczności zostały wyliczone w art. 65 ust. 1 pzp.
3. Zamawiający nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne, bo w postępowaniu nie wystąpiły żadne okoliczności określone w art. 66 ust. 1 pzp.
4. Zamawiający nie wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne, zgodnie z art. 69 ust. 1 pzp.

X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Barbara Szczesna, tel. 785-869-155 od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
4. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszysytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

9. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 12 grudnia 2025 r. do godziny 10:00.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

XV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12 grudnia 2025 r. o godzinie 11:30,** poprzez odszyfrowanie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 poz 930),

4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745),
7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu

o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę wobec, którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy, tj.:

2.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:

2.2.1. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2.2.2. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny;

2.2.3. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

2.3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 2.2.1 lub 2.2.2;

2.4. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2.5. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

2.6. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;

2.7. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji

uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2.8. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

2.9. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2.10. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), tj.:

3.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843 z 2024 poz 850, 1222) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598 z 2024 poz. 619), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust 1 ustawy PZP, wraz z ofertą należy złożyć wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z zapisem art. 111 ustawy pzp.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o

udzielenie zamówienia.

XVII. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty składane razem z ofertą

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu o ile zostały one określone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający na podstawie art. 113 pzp wymaga, aby wykonawca był wpisany do rejestru zawodowego lub handlowego prowadzonego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, dlatego wykonawca ma obowiązek załączenia do oferty wyciągu z KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej bądź innego dokumentu równoważnego.
3. Wykaz oświadczeń i dowodów potwierdzających spełnianie ww. warunku udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu – oświadczenia złożone na formularzu – Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do SWZ.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaz i dowody oraz oświadczenia składa i podpisuje każdy z wykonawców we własnym imieniu.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy będzie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty (z uwzględnieniem art. 128 ustawy).
6. **Oferta przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis zaufany to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

7. **Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu – odpowiednio załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SWZ, w zakresie wskazanym w rozdziale XVII SWZ. Oświadczenia stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert**

Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. **Oświadczenia składają odrębnie:**

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie

warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy
- podwykonawcy, w przypadkach wskazanych w art. 462 ust. 2 jeżeli są znani.

8. Do oferty wykonawca załącza również:

a) pełnomocnictwo:

- gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa powinno wynikać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

b) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców

zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

10. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór określony został w Załączniku nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
11. Zamawiający **nie wymaga** składania wypełnionej Specyfikacji asortymentowo-ilościowej (Załącznik nr 1 do umowy) jako załącznika do oferty.

XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto, z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku i obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia
4. Wykonawca uwzględni w cenie stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
7. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianie w okresie realizacji zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca skalkuluje inną niż podstawową stawkę podatku VAT, zobowiązany jest podać w ofercie podstawę prawną takiego działania.
9. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
10. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia wskazaną w Formularzu ofertowym, odrębnie dla każdej z części.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert – oddzielnie dla każdej części:

Lp.	Kryterium	Opis dokonania oceny złożonych ofert, które nie podlegają odrzuceniu	Waga kryterium Maksymalna liczba punktów
1.	Łączna cena oferty brutto [C]	Stosunek najniższej ceny oferty za przedmiot zamówienia do ceny oferty za przedmiot zamówienia ocenianej oferty	75 pkt.
2.	Termin dostawy zamówienia [T]	Za skrócenie terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 Wzoru Umowy	25 pkt.

2. Opis kryterium nr 1 „Łączna cena oferty brutto”

3. Kryterium „Łączna cena oferty brutto” w danej części zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 75 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

4. Liczba punktów w kryterium „Łączna cena oferty brutto” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 75 \text{ pkt}$$

gdzie: C min – cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej
C o – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

5. W zakresie kryterium nr 3 „Termin dostawy zamówienia”, o którym mowa w § 4 ust. 3 Istotnych postanowień umowy, Zamawiający przyzna punkty za zaoferowanie przez Wykonawcę skrócenia terminu dostawy zamówienia poniżej 24 godzin od momentu potwierdzenia przejęcia zamówienia przez Wykonawcę:

- za zadeklarowanie terminu dostawy do 24 godzin – 0 punktów;
- za zadeklarowanie terminu dostawy do 20 godzin – 15 punktów;
- za zadeklarowanie terminu dostawy do 16 godzin – 25 punktów.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 25 punktów.

Oferowany przez Wykonawcę termin dostawy zamówienia nie może być dłuższy niż 24 godziny. W przypadku zaoferowania terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 24 godziny oferta zostanie uznana

za niezgodną z SWZ i odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Minimalny termin dostawy za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 16 godzin. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego terminu niż 16 godzin Zamawiający przyzna takiej ofercie liczbę punktów jak za termin 16 godzin.

W przypadku niepodania w ofercie informacji na temat terminu dostawy zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny termin realizacji zamówienia wynoszący 24 godziny i obliczy punktację w tym kryterium.

6. Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Łączna cena oferty brutto”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin realizacji zamówienia”

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z powyższym wzorem.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest obowiązany przekazać Zamawiającemu wypełnioną Specyfikację asortymentowo-ilościową; dane zawarte w tym dokumencie muszą być zgodne z ceną przedstawioną w ofercie Wykonawcy.
6. Każda pozycja wymieniona w Specyfikacji asortymentowo-ilościowej musi być wyceniona z podaniem nazwy towarów, jednostki miary, szacunkowej ilości, ceny jednostkowej netto, stawki podatku VAT, wartości netto, wartości podatku VAT, wartości brutto w PLN.
7. Wszystkie wartości określone w Specyfikacji asortymentowo-ilościowej oraz wartość brutto oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w polskich złotych (PLN), zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
8. Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), umowa zawarta w wyniku niniejszego postępowania zostanie uzupełniona o aneks regulujący zasady wystawiania i odbioru faktur w KSeF. Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do obowiązujących przepisów w zakresie KSeF oraz do współpracy przy wdrożeniu rozwiązań umożliwiających prawidłową realizację rozliczeń w systemie. Szczegółowe postanowienia dotyczące KSeF zostaną określone w aneksie do umowy, po wejściu w życie odpowiednich regulacji.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXII. Klauzula informacyjna w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z prowadzeniem postępowania przetargowego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, z późn. zm.), **wszystkie osoby składające dokumenty w odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji uprzejmie informujemy, że:**

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w ramach procesu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji jest Zespół do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 3 w Warszawie dalej „ZPOW nr 3”.

Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować się poprzez adres sekretariat@zpow3.waw.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Zespół do Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych nr 3 ul. Łukowskiej 25, 04-133 Warszawa..

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@zpow3.waw.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Administrator przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, a także zawarcia i realizacji umowy oraz archiwizacji dokumentów związanych z przetargiem.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

4. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celów dla których zostały pozyskane wskazanych w pkt 3, a następnie przez okresy przewidziane w wewnętrznych uregulowaniach administratora oraz przez okres wymagany przepisami prawa, w tym Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. przez okres 5 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat.

5. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej Pzp.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne np.: platforma elektroniczna: elektroniczne zamówienia publiczne e-zamówienia, na której ZPOW nr 3 prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu np. podmioty prowadzące działalność pocztową.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii o którym mowa w art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie może również naruszać integralności protokołu postępowania wraz z załącznikami;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, przetwarzania danych w celu zapewnienia korzystania z środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego jak również nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo do sprzeciw, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jeśli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z przysługujących Pani/Panu uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany w pkt. 1.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika on z przepisów ustawy Pzp jest on związanym z udziałem w postępowaniu przetargowym. Konsekwencje niepodania wymaganych danych wynikają z ustawy Pzp.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego

Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Formularz Oferty

<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
-------------------------------------	--------

Do
**Zespół do obsługi placówek Opiekuńczo-
Wychowawczych nr 3**
w Warszawie
ul. Łukowska 25
04-133 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na:

**Dostawę warzyw i owoców do jednostek obsługiwanych przez Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo-
Wychowawczych Nr 3 w Warszawie na rok 2026 - znak: DA.2610.6.2025.BSz**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z niżej przedstawioną ofertą dla poszczególnych części zamówienia:

Część 1.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin	

Część 2.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
----------------------------	----------

Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 3.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 4.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 5.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 6.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 7.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 8.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 9.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 10.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 11.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 12.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 13.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 14.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 15.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość brutto

złote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 16.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

Część 17.

Łączna cena brutto oferty:	SŁOWNIE:
Wartość bruttozł.	Wartość bruttozłote(-ych).
Oferujemy termin dostawy, zgodnie z opisem rozdziału XVIII SWZ: godzin.	

4. Oświadczamy, że następujące części (zakresy) zamówienia wykonamy z udziałem podwykonawców (proszę opisać oddzielnie dla każdej części zamówienia):

Zakres		Podwykonawca (nazwa i adres)

5. Oświadczamy, że Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem*/ małym przedsiębiorstwem*/ średnim przedsiębiorstwem* / innym przedsiębiorstwem*.

(* zaznaczyć odpowiednio)

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że w związku z art. 134 ust. 1 pkt 5, art. 7 pkt 20 ustawy Pzp, potwierdzamy zgodność oferowanych art. żywnościowych z wymaganiami SWZ.
8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.*

9. Oświadczamy, że przy realizacji Umowy zostaną spełnione wszystkie warunki i wymagania w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U z 2022 r. poz. 2240).

10. Załącznikami do oferty są:

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym bez negocjacji

**pn: Dostawę warzyw i owoców do jednostek obsługiwanych przez Zespół do obsługi Placówek
Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 3 w Warszawie na rok 2026 - znak: DA.2610.6.2025.BSz**

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

Spełniam warunki udziału w postępowaniu;

Miejscowość i data.....

Podpis (imię, nazwisko).....

*(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

Niniejszy formularz należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dot. braku podstaw do wykluczenia na podstawie:

- art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2024 r. poz. 507) zwana dalej „ustawą

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji

pn: Dostawę warzyw i owoców do jednostek obsługiwanych przez Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 3 w Warszawie na rok 2026 - znak: DA.2610.6.2025.BSz

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

- | |
|---|
| 1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp; |
| 2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507). |

Miejscowość i data.....

Podpis (imię, nazwisko).....

*(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

- | |
|---|
| 1. Oświadczam, że <u>zachodzą</u> w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
..... |
| 2. Oświadczam, że wobec Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507). |

Miejscowość i data.....

Podpis (imię, nazwisko).....

*(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

Niniejszy formularz należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej

Projektowane postanowienia umowy - odpowiednio dla każdej części

U M O W A
NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH
 Nr ____/UM/____/20__

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Miasto Stołeczne Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 5252248481, reprezentowane na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 29.06.2018 r. nr GP-OR.0052.2122.2018 przez: Dorotę Sznajder – Dyrektora Zespołu do obsługi Placówek Opiekuńczo- Wychowawczych Nr 3 z siedzibą przy ul. Łukowskiej 25 w Warszawie działająca na rzecz: _____ - zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

1 wariant - oznaczenie Strony w przypadku spółek prawa handlowego:

_____ z siedzibą w _____, adres: ul. _____, 00-000 _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego od numerem KRS _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____ zł, NIP: _____, REGON: _____ (wydruk odpowiadający aktualnemu odpisowi z KRS stanowi załącznik nr 4 Umowy)

reprezentowaną przez:

1. _____

2. _____ - pełnomocnik Spółki działający na podstawie pełnomocnictwa z dnia _____, którego kopia stanowi element załącznika nr 4 do Umowy;

zwaną dalej „Wykonawcą”

2 wariant – oznaczenie Strony prowadzącej działalność w formie jednoosobowej działalności gospodarczej:

_____ zamieszkałym/zamieszkałą _____, PESEL: _____, prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą _____, adres głównego miejsca wykonywania działalności: _____, adres do doręczeń: _____ wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego wygenerowanym ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl>, (wydruk odpowiadający aktualnemu odpisowi z CEIDG stanowi załącznik nr 4)

NIP: _____, REGON: _____;

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

3 wariant – oznaczenie Strony - os. fizycznych prowadzących działalność w formie spółki cywilnej:

_____ zamieszkałym/zamieszkałą _____, PESEL: _____, prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą _____, wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego wygenerowanym ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl> (wydruk odpowiadający aktualnemu odpisowi z CEIDG stanowi załącznik nr 4)

oraz

_____ zamieszkałym/zamieszkałą _____, PESEL: _____, prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą _____, wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego wygenerowanym ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl> (wydruk odpowiadający aktualnemu odpisowi z CEIDG stanowi załącznik nr 4)

wspólnikami spółki cywilnej pod nazwą: _____, adres głównego miejsca wykonywania działalności: _____, posiadającą numer NIP: _____, REGON: _____, reprezentowaną przez:

- _____ - wspólnik uprawniony do jednoosobowego reprezentowania spółki cywilnej (kopia umowy spółki stanowi element załącznika nr 4)

lub

- _____ - wspólnika;

- _____ - wspólnika;

zwanymi dalej łącznie „**Wykonawcą**”.

Jednocześnie osoby podpisujące umowę w imieniu i na rzecz Stron, oświadczają, iż na dzień jej zawarcia są do tego uprawnione, a posiadane pełnomocnictwa nie zostały odwołane lub w jakikolwiek sposób ograniczone

Zamawiający oraz Wykonawca zwani dalej w treści Umowy „**Stronami**”, każdy z osobna „**Stroną**”.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, a Zamawiający do odebrania produktów żywnościowych (zwanymi w dalszej treści umowy **towarami lub produktami**), których asortyment, ilość i ceny jednostkowe określone są w Załączniku nr 1 do umowy – Specyfikacji asortymentowo-ilościowej na część _____ zamówienia, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
- Produkty będą dostarczane przez Wykonawcę jego własnym transportem, na jego koszt oraz ryzyko do:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Nazwa podmiotu	Adres
1.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Wiśniowa”	Wiśniowa 48 lok. 19; 02-520 Warszawa
2.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Oboźna”	Oboźna 11 m.23; 00-332 Warszawa
3.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Bezpieczna Wyspa”	Prałatowska 2 m.52; 03-510 Warszawa
4.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom przy Chełmżyńskiej”	Chełmżyńska 27/35 m.34; 04-247 Warszawa
5.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Bezpieczny Dom”	Oszmiańska 10 m.13 i 18; 03-503 Warszawa
6.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Chata”	Radzywińska 121 m 37 ; 03-510 Warszawa
7.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Cichy Kąt”	Kontuszowa 18; 01-345 Warszawa
8.	Dostawa warzyw i	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza	Łomżyńska 20 m. 47; 03-762

	owoców	„Cichy Port”	Warszawa
9.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Czwórka”	Łukowska 25; 04-133 Warszawa
10.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom na Jagiellońskiej”	Jagiellońska 47 c lok. 28; 03-301 Warszawa
11.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom przy Mickiewicza”	Mickiewicza 65 m.3 i 4; 01-625 Warszawa
12.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Markowska”	Markowska 13 m. 69-74; 03-742 Warszawa
13.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Nowa Łomżyńska”	Łomżyńska 26 m. 14; 03-762 Warszawa
14.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Przystań”	Grodzieńska 34 lok. 48 i 49; 03-750 Warszawa
15.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Stalówka”	Stalowa 29 lok. 13; 03-425 Warszawa
16.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Zakątek”	11 Listopada 15b; 03-446 Warszawa
17.	Dostawa warzyw i owoców	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Zielona Sąsiedzka”	Sąsiedzka 11D; 03-168 Warszawa

Zamawiający zastrzega sobie prawo modyfikacji ww. listy placówek w przypadku nieotrzymania środków finansowych na ich prowadzenie, jak również w przypadku objęcia przez Zamawiającego dodatkowych placówek.

** nazwa podmiotu będzie wybrana odpowiednio do danej części zamówienia*

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych towarów w ramach maksymalnej kwoty określonej w § 2 ust. 1.

§ 2

1. Maksymalna wartość netto umowy dla dostaw określonych w § 1 ust. 1. niniejszej umowy wynosi:
.....zł + VAT
(słownie:.....zł), maksymalna wartość umowy brutto wynosi zł (słownie:.....zł)
2. Cena podana przez wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia przez wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie, nawet jeśli wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników, z wyjątkiem zmiany stawki podatku VAT na skutek zmian przepisów. W takim przypadku – Wykonawca ma obowiązek uprzednio (przed dostarczeniem faktury VAT/rachunku do siedziby Zamawiającego) poinformować Zamawiającego o zmianie stawki VAT dla każdej pozycji dostarczanego asortymentu przedmiotu zamówienia wraz z podaniem podstawy prawnej.

§ 3

Termin realizacji umowy: przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 4

1. Towary objęte Umową, będą dostarczane Zamawiającemu sukcesywnie, w asortymencie i ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Zamawiającego.
2. Dostawa następować będzie na podstawie zamówienia złożonego w dowolnej formie, tj. w formie pisemnej, w formie dokumentowej poprzez wysłanie e-maila lub ustnego (telefonicznie) zamówienia złożonego przez upoważnione do tego osoby Zamawiającego, zamówienia będą składane w dni

robocze w godzinach 8:00-16:00. Zamawiający w składanych zamówieniach określi także dokładne miejsce dostawy dla poszczególnych asortymentów.

3. Towary zostaną dostarczone transportem na koszt Wykonawcy przez Wykonawcę (dostawa z wniesieniem) w dniu roboczym, z wyłączeniem sobót i niedziel, następującym po dniu, w którym Zamawiający złożył zamówienie w terminie godzin (nie krótszy niż 16 godzin i nie dłuższy niż 24 godz.) (* - konkretna wartość zostanie uzupełniona przed zawarciem umowy na podstawie oferty Wykonawcy). Dostawa realizowana będzie przez Wykonawcę w następującym przedziale czasowym: w godzinach 6.00 do 14.00. Dostawa odbywać się będzie w miejsca określone przez Zamawiającego w zamówieniu, z uwzględnieniem postanowień § 1 ust. 2 Umowy.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy jest Barbara Szczesna: tel.: 785-869-155, e-mail b.szczesna@zpow3.waw.pl.
5. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy jest.....
telefon.....
e-mail

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w § 4 ust.2 umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze rozbieżności ilościowo-jakościowych Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 24 godz. dokonać dostawy zgodnie z treścią zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania towaru, w przypadku gdy jest on niezgodny ze specyfikacją określoną w załączniku do niniejszej umowy lub nie będzie spełniał wymagań zawartych w załącznikach asortymentowo-ilościowych dla poszczególnych grup towarów.
4. Towar, o którym mowa w ust.3, zostanie zwrócony Wykonawcy i odebrany transportem na koszt Wykonawcy.
5. Odbiór towaru, o którym mowa w ust. 3, nastąpi w ciągu 12 godz. od daty otrzymania zgłoszenia. Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez Wykonawcę z tytułu zwrotu kwestionowanej partii towaru.
6. Wykonawca dostarczy Produkty transportem przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć Produkty na czas przewozu i ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do rezygnacji z używania, przy dostarczaniu Produktów, jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę ww. zobowiązania, Zamawiający wezwie do zaprzestania naruszeń w terminie nie dłuższym niż 5 dni, pod rygorem rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać rozliczenia należności za przedmiot umowy fakturą (rachunkiem) na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, za faktycznie zrealizowaną i odebraną dostawę. Zapłata należności za wykonaną dostawę nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT (rachunku) w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT (rachunku).
2. Kwota należności zostanie obliczona na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku do umowy i ilości faktycznie dostarczonych towarów.
3. Rachunki/faktury VAT będą wystawiane na Nabywcę: Miasto Stołeczne Warszawa, ul. Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 oraz Odbiorcę/Płatnika, którym będzie jedna lub kilka z placówek wskazanych w § 1 ust. 2 Umowy, a których lista na dzień zawarcia Umowy wygląda następująco:

Numer części	Nazwa podmiotu	Adres
--------------	----------------	-------

1.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Wiśniowa”	Wiśniowa 48 lok. 19; 02-520 Warszawa
2.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Oboźna”	Oboźna 11 m.23; 00-332 Warszawa
3.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Bezpieczna Wyspa”	Prałatowska 2 m.52; 03-510 Warszawa
4.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom przy Chełmżyńskiej”	Chełmżyńska 27/35 m.34; 04-247 Warszawa
5.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Bezpieczny Dom”	Oszmiańska 10 m.13 i 18; 03-503 Warszawa
6.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Chata”	Radzywińska 121 m 37 ; 03-510 Warszawa
7.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Cichy Kąt”	Kontuszowa 18; 01-345 Warszawa
8.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Cichy Port”	Łomżyńska 20 m. 47; 03-762 Warszawa
9.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Czwórka”	Łukowska 25; 04-133 Warszawa
10.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom na Jagiellońskiej”	Jagiellońska 47 c lok. 28; 03-301 Warszawa
11.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom przy Mickiewicza”	Mickiewicza 65 m.3 i 4; 01-625 Warszawa
12.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Markowska”	Markowska 13 m. 69-74; 03-742 Warszawa
13.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Nowa Łomżyńska”	Łomżyńska 26 m. 14; 03-762 Warszawa
14.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Przystań”	Grodzieńska 34 lok. 48 i 49; 03-750 Warszawa
15.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Stalówka”	Stalowa 29 lok. 13; 03-425 Warszawa
16.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Zakątek”	11 Listopada 15b; 03-446 Warszawa
17.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Zielona Sąsiedzka”	Sąsiedzka 11D; 03-168 Warszawa

Zamawiający zastrzega sobie prawo modyfikacji ww. listy placówek w przypadku nieotrzymania środków finansowych na ich prowadzenie, jak również w przypadku objęcia przez Zamawiającego dodatkowych placówek.

** nazwa podmiotu będzie wybrana odpowiednio do danej części zamówienia*

4. Rachunki/faktury VAT będą dostarczane na adres danej dostawy lub na adres email: sekretariat@zpow3.waw.pl

5. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT (rachunku) przez Wykonawcę, termin płatności liczy się od daty wpływu faktury (rachunku) korygującej do siedziby Zamawiającego.

6. Za termin dokonania zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązuje się do podania rachunku bankowego, na który ma zostać dokonana zapłata Wynagrodzenia, znajdującego się na tzw. białej liście, dostępnej m.in. pod adresem: <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności Wynagrodzenia, do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się na ww. białej liście. Wykonawcy wówczas nie należy się żadna

rekompensata za wstrzymanie płatności, a w szczególności odsetki za opóźnienie.

8. Wykonawca oświadcza, iż w rozumieniu ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw, wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i umożliwia dokonanie płatności przy wykorzystaniu mechanizmu płatności podzielonej.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

10. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

11. Zamawiający informuje, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przysyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

12. Zamawiający, w wykonaniu obowiązku określonego w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790), oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt. 5 i 6) Ustawy tj. jest przedsiębiorcą innym aniżeli mikroprzedsiębiorca, mały przedsiębiorca lub średni przedsiębiorca w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji [UE] nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

§ 7

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczona żywność będzie wolna od wad, będzie spełniać wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, oraz w załączniku do niniejszej umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty będą odpowiadały powszechnie obowiązującym przepisom, aktualnym na dzień dokonania dostawy zamówionych Produktów, a w szczególności przepisom:
 - a) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1448) wraz z aktami wykonawczymi.
 - b) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno- spożywczych (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1980) wraz z aktami wykonawczymi;
 - c) Rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, Str. I ; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 13, t. 34, str. 319);
 - d) Rozporządzenia (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 55, ze zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz 3, t. 45, str. 14, ze zm.);
 - e) Rozporządzenia (WE) Nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 206, ze zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 75, ze zm.);
 - f) Rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa

- żywności (Dz. U. UE L z dnia I lutego ze zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463, ze zm.);
3. Strony ustalają, że jakość Produktów odpowiadać będzie wymaganiom Polskich Norm
 4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane produkty będą zgodne z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2010 r. w sprawie dozwolonych substancji dodatkowych (Dz.U. 2011 Nr 91 poz. 525) oraz Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. 2024 poz. 217)
 5. Produkty mają być dostarczane w oryginalnych opakowaniach producenta oznakowanych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, i zawierających informacje dotyczące m.in.: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia, ilości sztuk i warunków przechowywania oraz innych informacji wymaganych odpowiednimi przepisami. Opakowania winny być nienaruszone i wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.
 6. Dostarczane Produkty będą należytej jakości oraz będą dostarczane w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach, nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu, za wyjątkiem niemrożonych warzyw i owoców które będą dostarczane świeże.
 7. W przypadku naruszenia wymagań określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość powiadomienia Powiatowej lub Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej.
 8. Pojazdy, które będą służyły do dostarczania przedmiotu zamówienia, będą spełniały wymogi określone w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. 2024 poz. 1881).

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 10% wartości umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) 1% wartości towaru niewydanego w terminie określonym w § 4 ust. 3 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) 1% wartości towaru, w którym stwierdzono rozbieżności ilościowo–jakościowe zgodnie z § 5 ust. 2, za każdy dzień rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, jeżeli zwłoka trwała nie dłużej niż 1 dzień i 1,5% za każdy następny dzień.
2. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dalszej realizacji przedmiotu Umowy (nie dotyczy kary, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej).
3. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
4. Łączna wartość kar umownych jakich Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekraczać 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
5. Kary umowne zastrzeżone w niniejszej Umowie są należne niezależnie od faktu poniesienia szkody przez Zamawiającego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego także w przypadku, gdy nie upłynął termin do zapłaty kary umownej, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
8. Strony zgodnie ustalają, że kary umowne będą wymagalne w chwili ich naliczenia przez Zamawiającego, bez względu na brak upływu terminu, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody, w tym również osób trzecich, wyrządzone podczas prac oraz zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z Umowy lub – w razie niewywiązywania się Wykonawcy z tego obowiązku – do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego

§ 9

1. W razie rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności powtarzających się opóźnień w realizacji dostaw, dostaw niezgodnych z zamówieniem, dostaw towaru nieodpowiadającego normom jakościowym, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
2. Oświadczenie o wypowiedzeniu powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie stanowi zmiany umowy uszczegółowienie miejsc dostawy opisanych w § 1 ust. 2 Umowy.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ustępu 3.
3. Zamawiający przewiduje możliwości istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:
 - 1) łączne wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie (zmniejszeniu), w wyniku zmian ilościowych realizowanych dostaw,
 - 2) zmiany ilościowe realizowanych dostaw: zastrzega się, iż podane w opisie przedmiotu zamówienia, ilości dostaw są szacunkowe i mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż nie może zostać przekroczona kwota łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, podana w formularzu, jako „cena ofertowa”, zmiana ilościowa nie wymaga wykazania tych okoliczności przez Zamawiającego,
 - 3) zmiana zaoferowanego produktu na inny – równoważny: w przypadku wycofania danego produktu z rynku lub gdy stanie się on trudno dostępny na rynku, pod warunkiem wykazania tych okoliczności przez Wykonawcę.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp, jak również w innych sytuacjach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w tym w Kodeksie cywilnym.
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca jest niewypłacalny lub grozi mu niewypłacalność, co czyni wątpliwym wykonanie Umowy;
 - 2) Wykonawca zostanie postawiony w stan upadłości lub zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 3) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne;
 - 4) w razie naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z warunków Umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie 7 dni od zawiadomienia Wykonawcy o takim naruszeniu;
 - 5) Wykonawca dwukrotnie nie wykona umowy w terminie określonym w § 4 ust. 3 - bez

- wyznaczenia dodatkowego terminu,
- 6) Wykonawca nie wymieni przedmiotu umowy, lub jego wadliwych elementów na wolne od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego do usunięcia wad,
 - 7) Wykonawca dostarczy przedmiot umowy nieodpowiadający normom określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub jej załącznikach,
 - 8) jakość dostarczonego przedmiotu umowy budzi zastrzeżenia Zamawiającego.
3. . Odstąpienie wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść Umowy, a w szczególności jej przedmiot i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich właścicielem.
3. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 2 wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
5. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności jest nieograniczone w czasie i obowiązuje także po ustaniu obowiązywania Umowy.
7. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
8. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu zachowania poufności informacji przekazanych przez Zamawiającego, w tym odebrać stosowne oświadczenia, o przestrzeganiu postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników lub osoby realizujące przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.

§15

1. Strony oświadczają, że wszelkie dane osobowe uzyskane przez Strony umowy podczas realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L z dn. 4 maja 2016 r. z późn. zm.), dalej zwane RODO.
2. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego informacje dot. przetwarzania danych osobowych stanowiące załącznik nr 2 do umowy, które Zamawiający zobowiązany jest na podstawie RODO podać osobom fizycznym reprezentującym Wykonawcę wskazanym w komparycji umowy.

3. Wykonawca zapewnia, że w przypadku gdy w Umowie są lub w trakcie wykonywania Umowy będą udostępniane Zamawiającemu dane osobowe pracowników, zleceniobiorców oraz innej kategorii podmiotów działających w imieniu Wykonawcy, to Wykonawca zobowiązuje się spełnić we właściwym czasie obowiązek informacyjny Zamawiającego określony w art. 14 RODO względem osób fizycznych, które będą z jego strony brały udział w realizacji niniejszej umowy, w szczególności pracowników, osób wskazanych do kontaktu. Treść informacji stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. Wykonawca zapewnia o możliwości uwiarygodnienia faktu wykonania obowiązku informacyjnego o którym mowa w ust. 4.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

§ 17

Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja asortymentowo-ilościowa wraz z cenami jednostkowymi.

Załącznik nr 2 – Informacja dot. przetwarzania danych osobowych reprezentantów wskazanych w komparcji porozumienia.

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób wskazanych do kontaktu i realizacji umowy

Załącznik nr 4 - Wydruk z CEiDG bądź KRS Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy - Informacja dot. przetwarzania danych osobowych osób wskazanych przez kontrahenta w komparycji umowy

W związku z zawarciem umowy i zgodnie art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

- 1. Administrator danych osobowych**
Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Zespół do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 3 w Warszawie.
Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować się poprzez adres: sekretariat@zpow3.waw.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Zespół do Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych nr 3 ul. Łukowskiej 25, 04-133 Warszawa.
- 2. Inspektor Ochrony Danych**
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@zpow3.waw.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.
- 3. Cele i podstawy prawne przetwarzania**
Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy.
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy zawartej pomiędzy administratorem a podmiotem który Pani/Pan reprezentuje. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest spełnienie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego w tym w tym przepisów podatkowych i o rachunkowości oraz ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także prawnie uzasadniony interes administratora jakim jest uwiarygodnienie osoby reprezentującej kontrahenta wskazanej w komparycji umowy, a także ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. f RODO .
- 4. Okres przetwarzania danych**
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, a także przepisów o rachunkowości tj. 5 lat.
- 5. Odbiorcy danych**
Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi finansowo-księgowe, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu np.: Poczta Polska.
- 6. Prawa osób, których dane dotyczą:**
Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO;
 - c) prawo do usunięcia, zgodnie z art. 17 RODO
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;
 - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt. 3 z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO.Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**
Podanie przez Pani/ Pana danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do zawarcia i realizacji umowy.
- 8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**
W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- 9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego**
Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.
- 10. Źródło pochodzenia oraz kategorie przetwarzanych danych**
Pani/Pana dane zostały udostępnione przez, w zakresie imienia, nazwiska, stanowiska oraz danych zawartych w pełnomocnictwie.

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób wskazanych do kontaktu i realizacji umowy

W związku z zawarciem umowy i zgodnie art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo -Wychowawczych nr 3 w Warszawie.

Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować się poprzez adres e-mail: sekretariat@zpow3.waw.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Zespół do Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych nr 3 ul. Łukowskiej 25, 04-133 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@zpow3.waw.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1..

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji umowy.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu bieżącego kontaktu w związku z realizacją zawartej umowy. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO .

4. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, a także przepisów o rachunkowości tj. 5 lat.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu np.: Poczta Polska.

6. Źródło pochodzenia danych oraz kategorie danych osobowych

Pani/Pana dane pozyskaliśmy w związku z zawarciem umowy od _____, Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imienia, nazwiska, nr telefonu, adres e-mail

7. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 RODO;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt. 3 z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z administratorem na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 1.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego

Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Informacja dot. przetwarzania danych osobowych osób fizycznych /osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

W związku z zawarciem umowy i zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo -Wychowawczych nr 3 w Warszawie.

Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować się poprzez adres e-mail: sekretariat@zpow3.waw.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Zespół do Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych nr 3 ul. Łukowskiej 25, 04-133 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@zpow3.waw.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy.

Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zawarcie i realizacja umowy oraz spełnienie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego w tym przepisów podatkowych i rachunkowości, a także przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora np.: ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c oraz lit. f RODO.

4. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, oraz przepisów o rachunkowości a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi i w stosunku do niego tj. 5 lat.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu np.: Poczta Polska.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, zgodnie z art.16 RODO;
- c) prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 RODO;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt. 3 z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z administratorem na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 1.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pani/ Pana danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do zawarcia i realizacji umowy.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego

Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.